

Regulament privind parteneriatul pentru organizarea sesiunilor de instruire / workshop-uri în cadrul programului „Learning Center” a Parcului pentru Tehnologia Informației „Moldova IT Park” (MITP)

I. Descrierea proiectului

Programul „Learning Center” este proiectul din cadrul Strategiei de Dezvoltare a MITP pentru anii 2026-2030 și a Planului Strategic de Acțiuni. Acest program este dedicat regimului fiscal special aplicabil rezidenților parcului IT și urmărește să sprijine dezvoltarea profesională a angajaților companiilor rezidente MITP prin organizarea de workshop-uri și sesiuni de instruire relevante pentru sectorul IT și tehnologic.

II. Obiectiv

Stabilirea unui cadru clar și coerent de reguli, condiții și principii care să guverneze colaborarea și parteneriatele cu experți din diverse domenii, inclusiv companii sau alte entități care dispună de expertiză relevantă pentru MITP și rezidenții MITP.

Scopul este de a asigura furnizarea de sesiuni informative, webinare și workshop-uri/training-uri de înaltă calitate, relevante și actualizate pentru sectorul IT și BPO, prin promovarea unui mediu de Learning Center bazat pe bune practici, inovație continuă și schimb de cunoștințe.

Acest regulament va contribui la crearea unor parteneriate durabile și eficiente, care să sprijine dezvoltarea competențelor și să răspundă nevoilor dinamice ale industriei IT/BPO și a rezidenților MITP.

Perioada proiectului: 15 aprilie 2026 – 28 februarie 2027.

III. Eligibilitate

- **Entitățile aplicante** trebuie să aibă experiență în consultanță și desfășurare de webinare, traininguri și workshopuri în Republica Moldova și/sau pe piețele internaționale pe subiecte relevante rezidenților Parcului.

- **Speakerii propuși** trebuie să aibă o experiență vastă în domeniul lor de expertiză.
- **Publicul țintă:** angajații companiilor rezidente MITP, companiilor Software cu verticale de: Gaming, FinTech, EduTech, Call Centre și BPO, CreaTech și altele.

IV. Tematici prioritare pentru workshop-uri

1. Dezvoltare profesională & management

- Leadership pentru echipe tech în creștere
- Managementul performanței și retenția talentelor
- Agile & scaling frameworks (Scrum, SAFe)

2. Tehnologie & inovație

- AI aplicat în operațiuni și produse
- Automatizare procese (RPA, low-code/no-code)
- Cybersecurity avansat pentru companii IT

3. GDPR & conformitate

- GDPR în practică pentru companii IT/BPO
- Managementul datelor și riscuri legale
- Transfer internațional de date (UE vs non-UE)
- Audit intern de conformitate și practicile aplicate

4. Proprietate intelectuală (IP)

- Protecția produselor software și codului
- Contracte IP în outsourcing și BPO
- Licențiere, drepturi de autor și brevete
- IP în relația cu clienți internaționali

5. Sales & business growth

- Enterprise sales pentru software companies
- Account management și customer success
- Pricing strategii pentru servicii IT

6. Extindere internațională

- Go-to-market pentru UE, UK, SUA
- Structuri juridice pentru scalare globală
- Parteneriate și distribuție internațională

7. Finanțare & investiții

- Pregătire pentru runde de investiții
- Relația cu VC, angel investors

- Granturi UE și programe internaționale

8. **Masterclass-uri** în format practic, aplicat, cu grupuri restrânse:

- Pitch deck & fundraising
- Contracte internaționale IT (hands-on)
- Sales pipeline & CRM setup real
- Structurarea unui produs SaaS

V. **Depunerea cererilor**

Cererile se vor depune exclusiv prin **Formularul Online** disponibil pe site-ul mitp.md, în limbile română, engleză sau rusă.

Aplicația trebuie să includă:

- Date generale despre entitatea aplicantă;
- Speakerii/mentorii propuși și experiența lor;
- Descrierea subiectelor;
- Planificarea logistică a training-urilor/workshop-urilor/webinarelor/etc;
- Materiale informative suplimentare relevante.

Participarea la procesul de aplicare este gratuită.

Notă: Termenul pentru aplicare nu este limitat. Cererile vor fi evaluate continuu pentru a putea fi integrate în planul de acțiuni pe o perioadă de 6-12 luni.

VI. **Procesul de evaluare**

- Toate cererile vor fi analizate de Comisia de validare a MITP.
- Comisia va aproba partenerii selectați.
- Calendarul programului poate fi revizuit periodic de către MITP.

VII. **Obligațiile părților**

Pentru asigurarea unei vizibilități optime și a unei desfășurări eficiente a evenimentului, **MITP** va oferi următorul suport integrat:

- **Promovare targetată:** includerea subiectelor în edițiile newsletterului săptămânal, distribuit către o comunitate de peste 2.900 de rezidenți;
- **Vizibilitate online:** publicarea de postări dedicate pe canalele oficiale de social media ale MITP;
- **Materiale promoționale:** dezvoltarea și designul materialelor de promovare (bannere digitale, texte promoționale adaptate canalelor de comunicare);

- **Distribuirea conținutului post-eveniment:** publicarea materialelor rezultate (prezentări, înregistrări video, fotografii etc.) în Biblioteca Rezidentului, precum și pe platformele publice MITP (website, rețele sociale, YouTube);
- **Managementul participanților:** crearea formularului de înregistrare și gestionarea comunicării de follow-up cu participanții;
- **Suport tehnic:** asigurarea accesului la platforma Zoom pentru desfășurarea webinarului (până la 100 de participanți);
- **Asistență operațională:** suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului pentru a garanta o experiență fără întreruperi;
- **Moderare:** facilitarea sesiunilor de către reprezentanți MITP, la cerere.

Pentru buna desfășurare a evenimentului, **aplicantul** va asigura următoarele:

- **Dezvoltarea conținutului:** elaborarea materialelor originale pentru eveniment (ex. prezentare PPT, resurse și materiale distribuite ulterior participanților);
- **Promovare comună:** colaborarea cu MITP pentru promovarea evenimentului prin canalele proprii de comunicare;
- **Infrastructură tehnică (la necesitate):** asigurarea unui cont Zoom extins pentru evenimente cu peste 100 de participanți;
- **Organizare logistică (offline):** acoperirea costurilor aferente evenimentelor fizice organizate în mun. Chișinău (ex. locație, catering, servicii foto/video);
- **Materiale post-eveniment:** furnizarea înregistrării video a evenimentului, pentru distribuire către comunitatea de rezidenți MITP.

VIII. Clauze finale

- În cazul anulării unui eveniment aprobat de MITP cu mai puțin de 1 lună înainte de desfășurare de către aplicat fără motive întemeiate, aplicantul și speakerul propus vor fi excluși din parteneriatele viitoare pentru o perioadă de 12 luni.
- MITP își rezervă dreptul de a actualiza periodic calendarul evenimentelor „Learning Center” și prezentul Regulament.